

Název předmětu : STO

Třída : K1.A

Vyučující : Ing. Hřebečková

Email : [vera.hrebeckova@sousvodnany.cz](mailto:vera.hrebeckova@sousvodnany.cz)

[hrebeckova.v@seznam.cz](mailto:hrebeckova.v@seznam.cz)

Vážení studenti, posílám Vám materiály k distanční výuce v týdnu od **30.11. – 04.12.2020**

Do sešitů si napíšete poznámky „**Základní pravidla obsluhy**“, viz.níže

V případě jakýchkoliv dotazů mě kontaktujte, jinak vše probereme na online hodině.

S pozdravem

Věra Hřebečková

## ZÁKLADNÍ PRAVIDLA OBSLUHY

### HLAVNÍ ZÁSADY OBSLUHY

- **rychlost** (přiměřená středisku)
- **přesnost**
- **poctivost** (při práci, v osobních vztazích, při prodeji)
- **nehlučnost**
- **klid při práci**

### PRAVIDLA PŘIJETÍ HOSTA

- 1) pozdrav a oslovení
- 2) zpozvěď hosta na objednaný stůl, počet osob
- 3) uvedení ke stolu - podle počtu hostů (přebytečný inventář -couvert (kuvér) se ihned debarasuje )
- 4) umístění hosta ( ženy mají přednost při výběru místa, rodiny s dětmi umisťujeme mimo komunikace (pro děti nástavec na židli)
- 5) předložení jídelních a nápojových lístků (konverzaci při objednávání, obsluze a placení vede převážně s číšníkem muž)
- 6) úprava stolu podle objednávky - doprostření

### PRAVIDLA STYKU S HOSTEM

- 1) o hosta pečujeme od příchodu po rozloučení
- 2) přijetí, uvedení, založení lístků
- 3) doporučení, nabídka, přesné převzetí objednávky (hostovi nechat čas na výběr)
- 4) odborná obsluha

- 5) doporučení a nabídka (opakovaně)
- 6) důstojné chování při zúčtování
- 7) rozloučení, pomoc při oblékání