VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU
PRACOVNÍ SMLOUVA

Vznik pracovního poměru

- volbou – např. poslanci
- jmenováním – vedoucí pracovníci
- uzavřením pracovní smlouvy – nejběžnější forma

Pracovní smlouva (vždy písemně!)

- druh práce
- místo výkonu práce
- den nástupu do práce

- pracovní poměr na dobu určitou nebo neurčitou
- zkušební doba

Pokud nejsou v pracovní smlouvě popsány práva a povinnosti vyplývající z pracovního poměru, je zaměstnavatel povinen o nich informovat zaměstnance do jednoho měsíce od vzniku pracovního poměru

- jméno zaměstnance, název a sídlo zaměstnavatele
- druh a místo výkonu práce
- délka dovolené
- výpovědní doba
- mzda, splatnost mzdy

Zkušební doba

- maximální délka – 3 měsíce
- u pracovního poměru na dobu určitou se zkušební doba nesjednává

Povinnosti zaměstnavatele

- přidělovat práci dle sjednané smlouvy
- vyplácet mzdu
- vytvářet podmínky pro plnění pracovních úkolů

Povinnosti zaměstnance

- vykonávat práci dle pokynů zaměstnavatele
- pracovat ve stanovené pracovní době
- dodržovat pracovní kázeň

Souhrn učiva

Jaké povinné náležitosti musí být uvedeny v pracovní smlouvě?
Vyjmenuj povinnosti zaměstnavatele.
Vyjmenuj povinnosti zaměstnance.
Jaká je nejběžnější forma pracovního poměru?